2020年度

达州市达川区双庙镇

部门决算

编制说明

目录

公开时间：2021年9月9日

[第一部分部门概况 4](#_Toc15396599)

[一、基本职能及主要工作 4](#_Toc15396600)

[二、机构设置](#_Toc15396601) 6

[第二部分 2020年度部门决算情况说明](#_Toc15396602) 7

[一、收入支出决算总体情况说明 7](#_Toc15396603)

[二、收入决算情况说明 7](#_Toc15396604)

[三、支出决算情况说明 7](#_Toc15396605)

[四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 7](#_Toc15396606)

[五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 7](#_Toc15396607)

[六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 1](#_Toc15396608)1

[七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明 1](#_Toc15396609)2

[八、政府性基金预算支出决算情况说明 1](#_Toc15396610)3

[九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 1](#_Toc15396611)3

[十、预算绩效情况说明 1](#_Toc15396611)3

[十一、其他重要事项的情况说明](#_Toc15396612) 23

[第三部分 名词解释 2](#_Toc15396613)5

[第四部分附件](#_Toc15396614) 29

[附件1](#_Toc15396615) 29

[附件2](#_Toc15396617) 33

[第五部分附表](#_Toc15396618) 36

一、[收入支出决算总表](#_Toc15396619) 36

二、[收入总表](#_Toc15396620) 36

三、[支出总表 3](#_Toc15396621)6

四、[财政拨款收入支出决算总表 3](#_Toc15396622)6

五、[财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）](#_Toc15396623) 36

六、[一般公共预算财政拨款支出决算表 3](#_Toc15396624)6

七、[一般公共预算财政拨款支出决算明细表 3](#_Toc15396625)6

八、[一般公共预算财政拨款基本支出决算表](#_Toc15396626) 36

九、[一般公共预算财政拨款项目支出决算表](#_Toc15396627) 36

十、[一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表](#_Toc15396628) 36

十一、[政府性基金预算财政拨款收入支出决算表](#_Toc15396629) 36

十二、[政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 3](#_Toc15396630)6

十三、[国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表](#_Toc15396631) 36

## 十四、[国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .........](#_Toc15396631) 36

第一部分　部门概况

## 一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。

双庙镇政府主要职责、职能为贯彻落实党和政府各项路线方针政策；为经济发展提供服务；建立和健全农村社会化服务体系，为群众提供各项公共服务；进一步强化社会管理职能，加强辖区内的社会治安综合管理；进一步加强基层组织管理，加强基层领导班子、干部队伍的建设；法律、法规、规章和上级规定的其他事项。推进达川区双庙镇经济发展、改善人民生活、保持农村社会稳定、偿还乡镇和村级债务、搞好场镇建设和加快新农村基础设施建设工作。

（二）2020年重点工作完成情况。

1.聚焦脱贫攻坚，推进乡村振兴。一是持续巩固脱贫攻坚成果,紧紧围绕“两不愁三保障一安全”总体目标，确保真脱贫、脱真贫。制订切实可行的帮扶措施，加大关注边缘户，确保在脱贫攻坚路上不漏一户、不落一人。二是严格落实脱贫攻坚考核问责制度，对在脱贫攻坚工作中出现严重失误等问题的帮扶人进行追责问责。。

2.聚焦主题教育，夯实党建基础。一是巩固“不忘初心、牢记使命”主题教育成效，推动全镇党员在为民服务解难题中继续践行初心和使命。二是继续深入贯彻学习习近平新时代中国特色社会主义思想，以党委中心组理论学习、“三会一课”为抓手，从严从实抓好理论学习、教育培训，规范党内组织生活相关制度。三是持续抓好意识形态工作责任制的落实，大力弘扬主旋律，在各支部继续推广使用学习强国APP推介力度，提高学习强国覆盖率，充分调动广大党员干部群众利用学习平台开展学习的主动性积极性。四是深入推进扫黑除恶专项斗争，以侵占集体资产、阻碍重点项目建设等方面为切入点，深挖彻查问题线索，加快问题线索核查，维护社会稳定。

3.强职能转作风，建设服务型政府。立足新时代，谋求新发展，始终把为民务实清廉作为价值追求，全力打造人民满意的服务型政府。全面从严治党，坚决维护党中央权威和集中统一领导，在思想上、行动上和党中央保持高度一致，把从严治党要求落实到从严治政之中，努力提升行政能力和服务水平，加强理论武装，强化思想更新观念，以新时代的新思想、新蓝图、新部署、新要求武装头脑，引领方向，指导实践，推动依法行政。大力推进政务公开，保障广大群众的知情权，参与权和监督权广泛接受群众舆论监督，树立良好形象。认真贯彻落实中央八项规定，坚决防止“四风”反弹回潮，深入开展反腐败斗争，从严落实党风廉政建设主体责任和“一岗双责”，做到有腐必惩，有贪必肃，以政府的清廉指数提升人民的满意指数。

4.持之以恒抓民生，着力提升群众满意度。繁荣文化事业，广泛开展群体性文化活动，促进各类文化服务更好地向群众延伸。进一步完善城乡最低生活保障机制，实现应保尽保，加大对农村社区贫困弱势群体的救助力度，健全以最低生活保障为基础，临时救济为补充的救助体系，进一步扩大新农合城镇居民医保和养老保险覆盖面提高保障标准。全面推进平安建设，完善社会矛盾纠纷预防和化解体系，依法妥善化解信访积案，深入开展扫黑除恶专项斗争，始终保持对黑恶势力的严打高压状态，严格落实安全生产责任制，及时消除隐患，严防事故发生。。

5.强化社会治理，实现平安建设。一是办好民生实事。全面落实《十大民生救助制度》，扎实做好“十件民生实事”，解决好困难群众生产生活需求，使他们感受到党的温暖和政府的关怀。二是加强安全生产。贯彻落实《安全生产法》，全力推进安全生产进入法制化轨道，坚持“安全第一、预防为主”的方针，落实单位、部门、行业和政府的责任。按照要求，做好道路交通、地质灾害、危险化学品、烟花爆竹、建筑领域等重点行业领域安全监管，推进安全生产标准化建设，保持安全生产良好态势。三是重视社会治理。深入落实“315”群众工作法，进一步做好矛盾纠纷的排查和化解，加强不稳定因素和信访突出问题的化解力度，确保全年无一例到省进京信访事件和无民转刑案件的发生；认真落实普法和“法律七进”活动，强化网格化服务管理体系建设，加强社会治安综合治理，依法打击各类违法犯罪活动，确保人民群众安居乐业，社会安定有序，全乡长治久安。

## 二、机构设置

双庙镇下属单位5个，其中行政单位1个，其他事业单位4个。主要包括：主要包括：达州市达川区双庙镇人民政府、达州市达川区双庙镇便民服务中心、达州市达川区双庙镇农业综合服务中心、达州市达川区双庙镇社会事业发展中心、达州市达川区双庙镇农民工服务中心。

**第二部分**　2020年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2020年度收、支总计3026.37万元。与2019年相比，收、支总计各增加298.13万元，增长10.93%。主要变动原因是人员经费增加。

## 二、收入决算情况说明

2020年本年收入合计3026.37万元，其中：一般公共预算财政拨款收入2531.45万元，占83.65%；政府性基金预算财政拨款收入494.29万元，占16.35%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

2020年本年支出合计3026.37万元，其中：基本支出1768.85万元，占58.45%；项目支出1257.52万元，占41.55%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计3026.37万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加298.13万元，增长10.93%。主要变动原因是人员经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2020年一般公共预算财政拨款支出2531.45万元，占本年支出合计的83.65%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款减少106.79万元，减少4.05%。主要变动原因是政府性基金预算增加。

**（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况**

2020年一般公共预算财政拨款支出2531.45万元，主要用于以下方面:**一般公共服务（类）**支出619.22万元，占24.46%；**文化旅游体育与传媒（类）支出34.19万元，占1.35%**；**社会保障和就业（类）**支出158.72万元，占6.27%；**卫生健康支出**131.87万元，占5.21%；**城乡社区支出（类）**65.31万元，占2.58%；**农林水支出（类）**1226.53万元，占48.45%；**交通运输支出（类）**10万元，占0.4%；**住房保障支出（类）**87.61万元，占3.46%；**其他支出（类）**198万元，占7.82%。

**（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况**

**2020年一般公共预算支出决算数为2531.45**，**完成预算100%。其中：**

**1.一般公共服务：**

**2010301一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）支出决算为375.08万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2010302一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）支出决算为225万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2010601一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）支出决算为19.14万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2.文化体育与传媒类：**

**2070114文化体育与传媒支出（类）文化（款）文化和旅游管理事务（项）支出决算为25.59万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2070199文化体育与传媒支出（类）文化（款）其他文化支出（项）支出决算为8.6万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**3.社会保障和就业：**

**2080104社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）支出决算为25.6万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2080505社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险费支出（项）支出决算为83.03万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2080805社会保障和就业支出（类）抚恤（款）义务兵优待（项）支出决算为34.63万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2089901社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）支出决算为15.49万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**4.卫生健康：**

**2101101卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出决算为28.77万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2101102卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出决算为18.94万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2101103卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出决算为84.16万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**5.城乡社区支出：**

**2129901城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）支出决算为65.31万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**6.农林水支出：**

**2130104农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）支出决算为477.73万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2130199农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）支出决算为13万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2130504 农林水支出（类）扶贫（款） 农村基础设施建设（项）支出决算为9万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2130701 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级一事一议的补助（项）支出决算为93万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2130705农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）支出决算为612.8万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**2139999农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）支出决算为21万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

1. **交通运输支出：**

**2140199交通运输支出（类）公路水路运输（款）其他公路水路运输支出（项）支出决算为10万元，完成预算100%，决算数等于预算数。**

**8、住房保障支出**

**2210201住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出**决算数87.61万元，**完成预算100%，决算数等于预算数。**

**9、其他支出：**

**2299901其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）支出**决算数198万元，**完成预算100%，决算数等于预算数。**

六**、一**般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年一般公共预算财政拨款基本支出1768.85万元，其中：人员经费1572.09万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费196.76万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、**“**三公”经费财政拨款支出决算情况说明

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为16.89万元，完成预算99.35%，决算数与预算数基本持平。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算16.89万元，占100%。具体情况如下：

**1.因公出国（境）经费**支出0万元，**完成预算100%。**全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。

**2.公务用车购置及运行维护费**支出0万元,**完成预算100%。年初无预算**公务用车购置及运行维护费。

其中：**公务用车购置支出**0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元，截至2020年12月底，单位公务用车0辆。

**3.公务接待费支出**16.89万元，**完成预算99.35%。**公务接待费支出决算比2019年减少2.67万元，减少12.99%。主要原因是双庙镇公务接待减少，并狠抓落实，对公务接待费用实行集体会签制，事前先由需接待部门的负责人、分管领导向主要领导请示，凡是接待一律在政府机关伙食团就餐，并严格控制接待标准和陪同人员，报销时必须同时有镇长和主管领导共同签字的公务接待就餐单、公函、及菜单，财政所才予以报销。

主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。其中：外事接待费支出0万元。国内公务接待368批次，3378人，共计支出16.89万元，具体开支内容包括：开展工作交流，迎检，脱贫攻坚巡查，上级工作指导等方面工作。

外事接待支出0元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

其他国内公务接待支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020年政府性基金预算拨款支出494.92万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020年国有资本经营预算拨款支出0万元。

**十、预算绩效情况说明**

1. **预算绩效管理工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对预算项目开展了预算事前绩效评估，对5个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取5个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对5个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看自评结果得分100分，但也存在一些问题：一是项目进度缓慢，归档不及时。二是对项目工程及时跟进，确保项目工程完成，下一步改进措施：一是加快项目进度，二是及时对项目资料进行归档。

1、财力保障环境综合治理项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数45万元，执行数45万元，完成预算的100%。通过项目实施，给老百姓创造一个良好的生活环境，改善人文居住的环境，对环境进行综合治理。发现的主要问题：一是对周围环境保持不够好，爱护意识不够强，人人参与意识不浓。下一步改进措施：一是提高人人环保意识，让大家都参与，创造一个美丽和谐的环境。

|  |
| --- |
| 项目支出绩效目标完成情况表（1）(2020年度) |
| 项目名称 | 双庙镇2020年度财力保障环境综合治理项目 |
| 预算单位 | 达州市达川区双庙镇人民政府 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 45万元 | 执行数: | 45万元 |
| 其中-财政拨款: | 45万元 | 其中-财政拨款: | 45万元 |
| 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 推进环保节能治理，建立健全农村生活垃圾处理长效机制，深入开展环境污染和面源污染治理。  | 已完成 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 保洁工作、环境治理宣传活动 | 落实社区保洁员3名，各村保洁员1名、宣传标语不低于24幅，会议每月一次 | 已完成落实社区保洁员3名，各村保洁员1名、宣传标语不低于24幅，会议每月一次 |
| 项目完成指标 | 质量指标 | 卫生保洁、垃圾清运、车辆停放 | 做到场镇和村主要交通路干净，无污水，无垃圾。天天有人清扫做到垃圾日清，及时将垃圾运往佳境环保做无害化处理。 | 已完成做到场镇和村主要交通路干净，无污水，无垃圾。天天有人清扫做到垃圾日清，及时将垃圾运往佳境环保做无害化处理。 |
| 项目完成指标 | 时效指标 | 年度目标任务完成率 | 目标任务完成率达100% | 完成率≥100% |
| 项目完成指标 | 成本指标 | 垃圾处置费用、保洁员工资、垃圾清运车费 | 严格按相关要求报账、严格按相关要求报账、严格按相关要求报账 | 严格按相关要求报账、严格按相关要求报账、严格按相关要求报账 |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 投资环境 | 为外来投资商创建一个干净、整治的投资环境，提升洛车招商引资能力。 | 已完成 |
| 项目效益指标 | 社会效益指标 | 环境卫生整治 | 改善人居环境，提升群众幸福生活指数 | 改善了群众的人居环境，提升了幸福生活 指数。 |
| 项目效益指标标 | 生态效益指标意 | 坚持绿色环保 |  垃圾日清，迅速处置 | 做到了垃圾日清，垃圾池周清。 |
| 项目效益指标标 | 可持续影响指标 | 政策导向 | 长期保障工作平稳进行 | 促进了全镇环境整治的发展 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 社会满意 |  社会满意度≥95% | 已达到满意度≥95% |

2、财力保障项促进发展项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数11.4万元，执行数为11.4万元，完成预算的100%。通过项目实施，巩固产业发展，让百姓参与其中，促进产业发展，让百姓得实惠，提高人均收入。发现的主要问题：一是在管理中还不是很到位，二是产业发展资金投入较少。下一步改进措施：提高人人参与到管理中来，切实抓好责任管理。

|  |
| --- |
| 项目支出绩效目标完成情况表（2）(2020年度) |
| 项目名称 | 双庙镇2020年度财力保障促发展项目 |
| 预算单位 | 达州市达川区双庙镇人民政府 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 11.4万元 | 执行数: | 11.4万元 |
| 其中-财政拨款: | 11.4万元 | 其中-财政拨款: | 11.4万元 |
| 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 加强社区场镇亮化工程，改善基础设施状况，修建水利、道路，增强农村经济发展实力 | 已完成 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 方便群众出行 | 解决635余人出行 | 已完成涉及650人的出行问题 |
| 项目完成指标 | 质量指标 | 工程标准 | 严格按照工程标准执行，以监理单位验收质量为准 | 已完成相关任务 |
| 项目完成指标 | 时效指标 | 年度目标任务完成率 | 目标任务完成率达100% | 完成率≥100% |
| 项目完成指标 | 成本指标 | 材料采购、人工费用、其他费用 | 严格预算，最后以审计价为准、以当地人工费用标准为准、严格预算，最后以审计价为准 | 严格预算，最后以审计价为准、以当地人工费用标准为准、严格预算，最后以审计价为准 |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 为经济发展提供基础 | 提升运输能力，联通产业发展圈，提高运输迅速，节约运输成本，引起产业规模扩大，增加就业人员的工资水平，提高经济发展。 | 提升运输能力，联通产业发展圈，提高运输迅速，节约运输成本，引起产业规模扩大，增加就业人员的工资水平，提高经济发展。 |
| 项目效益指标 | 社会效益指标 | 改善出行 | 方便群众出行，农产品物资运输更加方便快捷，提升物流速度，为社会提供安全便捷的运输条件。 | 方便群众出行，农产品物资运输更加方便快捷，提升物流速度，为社会提供安全便捷的运输条件。 |
| 项目效益指标标 | 生态效益指标意 | 坚持绿色环保 |  道路建设规划合理，不能以牺牲环保为代价。 | 已达到 |
| 项目效益指标标 | 可持续影响指标 | 后期经济发展 | 将持续为该村提供经济发展动力 | 促进了当地经济发展 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 村民满意 |  满意度≥95% | 已达到满意度≥95% |

3、财力保障项安全生产监管项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数7.46万元，执行数为7.46万元，完成预算的100%。通过项目实施，巩固保障辖区安全，为辖区营造良好的生活投资安全氛围。发现的主要问题：一是在管理中还不是很到位，二是投入力度较大，具体人员较少。下一步改进措施：提高人人参与到管理中来，切实抓好责任管理。

|  |
| --- |
| 项目支出绩效目标完成情况表（3）(2020年度) |
| 项目名称 | 财力保障-保运行-安全生产监管经费 |
| 预算单位 | 达州市达川区双庙镇人民政府 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 7.46万元 | 执行数: | 7.46万元 |
| 其中-财政拨款: | 7.46万元 | 其中-财政拨款: | 7.46万元 |
| 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 防范遏制生产安全事故为重点，切实落实企业主体责任、部门监管责任、党委政府领导责任，狠抓改革创新、依法治理、基础建设、专项整治和安全宣传教育，落实隐患排查治理体系、风险预防控制体系和社会共治体系建设等工作。 | 已完成 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 学习宣传教育活动、开展打非治违和专项整治、专项排查，重点领域整治 | 12次以上、6次以上、每月1次 | 已完成排查12次以上、已完成宣传教育活动6次以上、对重点领域每月1次排查。 |
| 项目完成指标 | 质量指标 | 责任落实、加大宣传、狠抓整治 | 明确党委政府领导责任、镇安监所监管责任、各村社区、企业主体责任体系、每月召开一次安全专项会议、每月排查一次安全隐患，对隐患进行定人定责定时整改 | 已完成责任体系、每月召开一次安全专项会议、每月排查一次安全隐患，对隐患进行定人定责定时整改 |
| 项目完成指标 | 时效指标 | 年度目标任务完成率 | 目标任务完成率达100% | 完成率≥100% |
| 项目完成指标 | 成本指标 | 差旅费标准、会议培训会标准、宣传费用标准 | 遵守达州市达川区差旅费有关标准、遵守达州市达川区会议费有关标准、遵守达州市达川区政府采购有关标准 | 遵守达州市达川区差旅费有关标准、遵守达州市达川区会议费有关标准、遵守达州市达川区政府采购有关标准 |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 安全零事故，为经济保驾护航 | 以安全生产为主要目标，防范各类事故发生，减少各类经济成本，确保经济稳步发展。 | 完成安全生产为主要目标，防范各类事故发生，减少各类经济成本，确保经济稳步发展。 |
| 项目效益指标 | 社会效益指标 | 有效防范和遏制各项事故发生 | 及时处理相关债务，调和基层政权和债权人的关系，提升社会满意度 | 为企业、群众提供一个安全的生产生活环境，保障人民群众生活财产安全 |
| 项目效益指标标 | 生态效益指标意 | 坚持绿色环保 |  不得破坏生态和损害环境 | 已达到 |
| 项目效益指标标 | 可持续影响指标 | 政策导向 | 长期保障工作平稳进行 | 长期保障工作平稳进行展 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 村民满意 |  满意度≥95% | 已达到满意度≥95% |

4、财力保障信访、维稳、扫黄、除黑、禁毒资金项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。通过项目实施，维护了辖区信访、维稳等工作开展，解决了群众合理诉求，打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力，为人民群众塑造一个安定、和谐、稳定的社会环境。发现的主要问题：一是在管理中还不是很到位，二是投入力度较大，具体人员较少。下一步改进措施：提高人人参与到管理中来，切实抓好责任管理。

|  |
| --- |
| 项目支出绩效目标完成情况表（4）(2020年度) |
| 项目名称 | 双庙镇2020年度信访、维稳、扫黄、除黑、禁毒资金项目 |
| 预算单位 | 达州市达川区双庙镇人民政府 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 20万元 | 执行数: | 20万元 |
| 其中-财政拨款: | 20万元 | 其中-财政拨款: | 20万元 |
| 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 解决群众合理诉求，，打击黄、赌、毒，扫清黑恶势力，为人民群众塑造一个安定、和谐、稳定的社会环境 | 已完成 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 开展教育宣传活动、组织专项行动 | 12次、3次 | 已完成全年开展了宣传活动12次，组织专项行动3次。 |
| 项目完成指标 | 质量指标 | 合理诉求、扫黑除恶 | 及时处理，上报，将矛盾化解在萌芽状态。及时上报线索，配合民警开展工作 | 已完成相关任务 |
| 项目完成指标 | 时效指标 | 年度目标任务完成率 | 目标任务完成率达100% | 完成率≥100% |
| 项目完成指标 | 成本指标 | 差旅费标准、会议培训会标准、会议培训会标准 | 遵守达州市达川区差旅费有关标准、遵守达州市达川区会议费有关标准、遵守达州市达川区政府采购有关标准 | 遵守达州市达川区差旅费有关标准、遵守达州市达川区会议费有关标准、遵守达州市达川区政府采购有关标准 |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 经济投资环境 | 保护投资人的利益不受损害。确保社会平安、稳定。 | 保护投资人的利益不受损害。确保社会平安、稳定。 |
| 项目效益指标 | 社会效益指标 | 营造良好社会风气 | 合理信访，及时处置，扫黑除恶，综合治理，塑造了公平、正义、平安、和谐的社会。 | 合理信访，及时处置，扫黑除恶，综合治理，塑造了公平、正义、平安、和谐的社会。 |
| 项目效益指标标 | 生态效益指标意 | 坚持绿色环保 |  保障环境，不能以牺牲环境为代价 | 已达到 |
| 项目效益指标标 | 可持续影响指标 | 政策导向 | 长期保障工作平稳进行 | 已保障工作平稳进行 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 村民满意 |  满意度≥95% | 已达到满意度≥95% |

5、财力保障化债项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数18万元，执行数为18万元，完成预算的100%。通过项目实施，保障各项工作圆满完成，努力提高村民增收，巩固村民的经济稳增长，让百姓得到实惠，发现的主要问题：一是管理上还不够积极主动，不能够很好参与其中。下一步改进措施：一是在管理工作中积极主动，提高管理水平能力，做到人人参与其管理中去。

|  |
| --- |
| 项目支出绩效目标完成情况表（5）(2020年度) |
| 项目名称 | 双庙镇2020年度财力保障化债项目 |
| 预算单位 | 达州市达川区双庙镇人民政府 |
| 预算执行情况(万元) | 预算数: | 18万元 | 执行数: | 18万元 |
| 其中-财政拨款: | 18万元 | 其中-财政拨款: | 18万元 |
| 其它资金: | 0 | 其它资金: | 0 |
| 年度目标完成情况 | 预期目标 | 实际完成目标 |
| 解决二东社区及退休干部遗留工资问题 | 已完成 |
| 绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 预期指标值(包含数字及文字描述) | 实际完成指标值(包含数字及文字描述) |
| 项目完成指标 | 数量指标 | 减少债务 | 减少二东社区及退休干部遗留工资情况 | 已完成遗留问题 |
| 项目完成指标 | 质量指标 | 帐务处理 | 做到公平、透明，不得出现新的债务 | 已完成相关任务 |
| 项目完成指标 | 时效指标 | 年度目标任务完成率 | 目标任务完成率达100% | 完成率≥100% |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 | 解决存在债务 | 促进社会和谐发展 | 解决实际债务提高经济。 |
| 项目效益指标 | 社会效益指标 | 化解矛盾 | 及时处理相关债务，调和基层政权和债权人的关系，提升社会满意度 | 已完成相关债务，达到目标 |
| 项目效益指标标 | 生态效益指标意 | 坚持绿色环保 |  保障环境，不能以牺牲环境为代价 | 已达到 |
| 项目效益指标标 | 可持续影响指标 | 后期经济发展 | 持续提供经济发展动力 | 促进了当地经济发展 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 村民满意 |  满意度≥95% | 已达到满意度≥95% |

**（三）部门开展绩效评价结果。**

本部门按要求对2020年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《达川区双庙镇部门2020年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

本部门自行组织对财力保障项目开展了绩效评价，《双庙镇2020项目年绩效评价报告》见附件。

十一**、**其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2020年，双庙机关运行经费支出280.24万元，比2019年增加23.76万元，增长9.26 %。主要原因是履行一般行政管理职能、维持机关日常运转增加。

**（二）政府采购支出情况**

2020年，双庙镇政府采购支出总额2.24万元，其中：政府采购货物支出2.24万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出2.24万元。主要用于购买电脑、打印机设备。授予中小企业合同金额2.24万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额2.24万元，占政府采购支出总额的100%。

**（三）国有资产占有使用情况**

截至2020年12月31日，双庙镇共有车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是用于场镇垃圾清理用车，但本单位未使用，故未产生公务车运行维护费。无单价50万元以上通用设备，无单价100万元以上专用设备。

**第三部分名**词解释

1、财政拨款收入：指区级财政当年拨付的资金。

2、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

3、 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反应行政单位行政管理事物方面的支出。

4、一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映财政方面的支出。

5、一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：反应本单位纪检监察相关事物支出。

6、**文化体育与传媒支出（类）文化（款）文化和旅游管理事务（项）**：反映文化旅游方面的支出，包括基层文化馆（站）、群众艺术馆支出等。

7、文化体育与传媒支出（类）文化（款）**其他文化支出**（项）：反映文化其他方面的支出。

**8、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）综合业务管理（项）：反应人力资源和社会保障管理的综合业务支出**

9、**社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险费支出（项）**：反映机关事业单位基本养老保险缴费。

10、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）义务兵优待（项）：反映义务兵优待方面的支出。

11、社会保障和就业支出（类）**其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）**：反映用社会保障和就业的其他支出。

12、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）**：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇的人员的医疗经费。

13、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）**：反映财政部门集中安排的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

14、**卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）**：主要反映本单位公务员医疗补助缴费的情况。

15、**城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）**：反应城乡社区其他方面支出。

16、农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）：反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

17、**农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）**：反映农业农村其他方面支出。

18、农林水支出（类）扶贫（款）**农村基础设施建设（项）**：反映用于农村基础设施建设的支出。

19、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级一事一议的补助（项）：反映农村对村级一事一议财政奖补情况的支出。

20、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村支部的补助（项）：反映各级财政对村民委员会和村党支部的补助支出。

**21、农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）：反映农林水其他方面的支出。**

**22、交通运输支出（类）公路水路运输（款）其他公路水路运输支出（项）：反映公路水路其他方面的支出。**

23、住房保障支出（类）住房改革支出（款） 住房公积金（项）：反映用于本乡职工住房公积金缴存等支出。

24、**其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）**：反映用于本乡镇的其他方面的支出。

25、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

26、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

27、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

30、“三公”经费：纳入区级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

## 附件1

双庙镇部门2020年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

双庙镇政府位于达川区东南部，幅面积76.62平方公里，总人口40064人（其中农业人口37961人），辖25个村、227个社、3个居民社区。双庙镇水田18931亩，旱地13252亩，园地1131亩，林地13151亩。农业经济主要以种植、养殖业为主。

（一）机构组成。

双庙镇下属二级单位5个，其中行政单位1个，其他事业单位4个。

（二）机构职能。

双庙镇政府主要职责、职能为贯彻落实党和政府各项路线方针政策；为经济发展提供服务；建立和健全农村社会化服务体系，为群众提供各项公共服务；进一步强化社会管理职能，加强辖区内的社会治安综合管理；进一步加强基层组织管理，加强基层领导班子、干部队伍的建设；法律、法规、规章和上级规定的其他事项。推进达川区双庙镇经济发展、改善人民生活、保持农村社会稳定、偿还乡镇和村级债务、搞好场镇建设和加快新农村基础设施建设工作。

（三）人员概况。

双庙镇编制人数78人，其中行政编制36人(含工勤3人)，事业编制42人；2020年末实有人数78人，其中公共预算财政拨款人数36人，公共预算财政补助开支人数42人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2020年本年收入合计3026.37万元，其中：一般公共预算财政拨款收入2531.45万元，占83.65%；政府性基金预算财政拨款收入494.92万元，占16.35%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

1. 部门财政资金支出情况。

2020年本年支出合计3026.37万元，其中：基本支出1768.85万元，占58.45%；项目支出1257.52万元，占41.55%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

1. 部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

包括部门绩效目标制定、目标完成、预算编制准确、支出控制、预算动态调整、执行进度、预算完成情况和违规记录等情况。

（二）专项预算管理。

包括专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时、专项预算绩效目标完成、实施绩效、违规记录等情况。

（三）结果应用情况。

包括部门自评质量、绩效目标公开和自评公开、评价结果整改和应用结果反馈等情况。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为100分。

1. 存在问题。

1、政府采购方面。政府采购方面存在等的思想，不能及时与上级沟通。

2、资产管理方面。在平时工作中对资产管理的知识学习不够，经验不足。

3、财务管理及会计核算方面。在工学矛盾处理不够好，就导致做账不够及时。

4、人员管理方面。在平时工作中对人员管理还不是很严格，存在时紧时松的现象。

（三）改进建议。

1、提高预算编制质量。严格按照年初的预算编制，落实好资金的分配，及时报送相关资料。

2、严格执行政府采购。严格按照行政采购计划，采购程序进行采购。

3、加强资产管理。加强资产管理的知识学习，严格遵守资产管理制度进行管理，并制定专人负责管理。

4、强化资金财务管理。一是按月编制“银行存款余额调节表”，使单位账面余额与银行对账单余额调节相符。二是严把资金支付审核关，严格检查入账发票的准确性，核实原始凭证的完整性。

5、人员管理。严格加强人员管理，坚持上下班制度，不迟到早退，遵守人员管理制度。

## 附件2

2020年达州市达川区双庙镇项目支出

绩效评价报告

一、评价工作开展及项目情况

达川区双庙镇2020年项目资金1257.52万元，其中：保运行资金153.6万元，用于政府日常工作正常运转；促发展资金11.4万元；解困资金12万元，解决双庙镇的一些困难户的救济；化债资金18万元，用于解决历年欠款；信访维稳资金20万元，用于全镇安全、信访、维稳；脱贫攻坚资金10万元，用于脱贫工作。

二、评价结论及绩效分析

（二）专项预算管理。

包括专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时、专项预算绩效目标完成、实施绩效、违规记录等情况。

（三）结果应用情况。

包括部门自评质量、绩效目标公开和自评公开、评价结果整改和应用结果反馈等情况。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

包括部门绩效目标制定、目标完成、预算编制准确、支出控制、预算动态调整、执行进度、预算完成情况和违规记录等情况。

（二）专项预算管理。

包括专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时、专项预算绩效目标完成、实施绩效、违规记录等情况。

（三）结果应用情况。

包括部门自评质量、绩效目标公开和自评公开、评价结果整改和应用结果反馈等情况。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为100分。

（二）存在问题。

1、政府采购方面。政府采购方面存在等的思想，不能及时与上级沟通。

2、资产管理方面。在平时工作中对资产管理的知识学习不够，经验不足。

3、财务管理及会计核算方面。在工学矛盾处理不够好，就导致做账不够及时。

4、人员管理方面。在平时工作中对人员管理还不是很严格，存在时紧时松的现象。

（三）改进建议。

1、提高预算编制质量。严格按照年初的预算编制，落实好资金的分配，及时报送相关资料。

2、严格执行政府采购。严格按照行政采购计划，采购程序进行采购。

3、加强资产管理。加强资产管理的知识学习，严格遵守资产管理制度进行管理，并制定专人负责管理。

4、强化资金财务管理。一是按月编制“银行存款余额调节表”，使单位账面余额与银行对账单余额调节相符。二是严把资金支付审核关，严格检查入账发票的准确性，核实原始凭证的完整性。

5、人员管理。严格加强人员管理，坚持上下班制度，不迟到早退，遵守人员管理制度。

第五部分　附表

## 一、收入支出决算总表

## 二、收入决算表

## 三、支出决算表

## 四、财政拨款收入支出决算总表

## 五、财政拨款支出决算明细表

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

## 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表